



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПРИКАЗ

от 26.09.2024

№ 81

г. Геленджик

**Об утверждении Порядка
доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств
при организации исполнения бюджета по расходам и источникам
финансирования дефицита бюджета муниципального образования
город-курорт Геленджик**

В соответствии с положениями статей 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (прилагается).

2. Главному специалисту финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Я.В. Дружинину обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

Начальник управления

Е.К. Параскева

Проект внесен:

заместитель начальника
финансового управления

Е.Н. Алексеева

Проект согласован:

главный специалист
финансового управления

С.М. Пушилина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника финансового
управления администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26.09.2024 № 71

Порядок

доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик

1.1. Настоящий Порядок доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Порядок, местный бюджет) разработан на основании положений статей 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Порядок разработан в соответствии с Обращением о передаче Управлению Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – Управление) отдельных функций финансового органа.

Ведение лицевых счетов осуществляется Территориальным отделом Управления (далее – ТОФК).

Документы, рассматриваемые в рамках данного порядка, представляются в электронном виде с использованием электронной подписи посредством прикладного программного обеспечения Автоматизированная система Федерального казначейства (Система удаленного финансового документооборота) (далее - ППО «АСФК (СУФД)»), либо, при отсутствии технической возможности, на бумажных носителях с одновременным представлением документов на машинном носителе в виде структурированного файла.

Для учета бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств (далее - бюджетные данные) в ТОФК открываются лицевые счета главным распорядителям средств местного бюджета и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета, согласно Приказу Казначейства России от 17 октября 2016 года №21н «О Порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» (далее – Порядок 21н).

Финансовое управление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – финансовое управление), главные распорядители средств местного бюджета для доведения бюджетных данных на лицевые счета участников бюджетного процесса (далее - УБП) представляют в ТОФК Расходные расписания (код формы 0531722) (далее – РР).

1.2. Бюджетные данные доводятся в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи, утвержденным финансовым управлением, и должны соответствовать следующим требованиям:

коды бюджетной классификации Российской Федерации (далее - коды бюджетной классификации) должны соответствовать кодам, утвержденным Решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете на соответствующий финансовый год, действующим на момент представления бюджетных данных;

применяется полная детализация бюджетных данных по кодам бюджетной классификации;

коды бюджетной классификации на новый финансовый год доводятся своевременно до начала финансового года.

1.3. Бюджетные данные доводятся в пределах свободного остатка средств на едином счете местного бюджета.

1.4. Финансовое управление, главные распорядители средств местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета вправе отозвать неиспользованные или нераспределенные бюджетные данные. Для отзыва неиспользованных или нераспределенных бюджетных данных формируется отдельное РР на уменьшение бюджетных данных на сумму отзываемых неиспользованных или нераспределенных бюджетных данных – «отрицательное» РР.

РР проходит следующие автоматизированные проверки:

на повторный прием;

на соответствие типа, размерности и обязательности заполнения реквизитов документа;

на уникальность порядкового номера РР в течение текущей расчетной даты в разрезе УБП – отправителей РР;

на соответствие кодов и наименований УБП, указанных в РР, реквизитам, указанным в Сводном реестре/РУБП;

на актуальность КБК, указанных в РР, на корректность заполнения КБК в части степени детализации доводимых бюджетных данных;

на неперевышение суммы бюджетных данных по кодам бюджетной классификации, распределенной между находящимися в ведении главных распорядителей (администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) получателями средств местного бюджета, над суммой бюджетных данных, доведенной главным распорядителям средств местного бюджета (администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета);

на правильность и необходимость заполнения строки «Специальные

указания» и кода в кодовой зоне документа;

на соответствие номера ЛС УБП, указанного в РР, номеру ЛС УБП открытому в ТОФК;

на соответствие наименования ТОФК и его кода по КОФК;

на правильность указания даты РР, даты подписания РР, даты введения в действие РР.

1.5. Бюджетные данные, не соответствующие требованиям пункта 1.4 настоящего порядка, не принимаются для доведения на лицевые счета УБП и не подлежат учету на лицевых счетах главных распорядителей средств местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

1.6. Бюджетные данные и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря. Дополнительный отзыв бюджетных данных с лицевых счетов главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета УБП не требуется.

Заместитель начальника
финансового управления



Е.Н. Алексеева